

УТВЕРЖДАЮ

Глава Некрасовского муниципального района

/
«1» апреля 2021г.



Карта

коррупционных рисков

Некрасовского муниципального района

| № п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности государственной гражданской (муниципальной) службы | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
|--|--|---|---|--|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| Наименование структурного подразделения 1- Некрасовского МР | | | | | |
| 1.1 | Подготовка проектов нормативных правовых актов | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | руководитель подразделения; | Низкая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------|---|
| | | | | | склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| | | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | заместитель руководителя подразделения | Средняя | разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| | | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | | | |
| | | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | консультант-юрист | низкая | |
| | | Подготовка предложений по разработке, согласование проектов нормативных правовых актов в целях создания преференций для | | | разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|----------------------|---|
| | | определенного круга субъектов. | | | склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| | | Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта | консультант-юрист | низкая | Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения. |
| | | Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа местного самоуправления). Подготовка | консультант-юрист Консультант- | Низкая низкая | организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределени |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---------|---|
| | | экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. | юрист | | е функций между служащими внутри структурного подразделения. |
| | | Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу. | Консультант-юрист, руководители структурных подразделений Администрации и МР | Средняя | Проведение совещания с руководителями структурных подразделений управляющей делами. |
| | | ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления) (<u>пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления) в целях</u> принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления) в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными и полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых | Консультант-юрист | Средняя | организация повышения профессионального уровня служащих |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| | | требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления). | | | |
| | | Выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления), используя договоренность со стороной по делу (судьей). | | | |
| | | Получение положительного решения по делам органа местного самоуправления): - используя договоренность со стороной по делу (судьей); - умалчивая о фактических обстоятельствах дела; - иницилируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы. | | | |
| 1.4 | Организация договорной работы(правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества | | | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); |

| | | | | | | |
|-----|---|---|-------------------|---------|--|---|
| | <p>закключаемых от имени органа государственной власти (органа местного самоуправления); подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений</p> | <p>отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.</p> | | | | <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;</p> |
| 1.5 | <p>Осуществление производства по делам об административных правонарушениях и привлечение к административной ответственности и юридических и физических лиц за нарушение законодательства в пределах полномочий органа местного самоуправления</p> | <p>Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя.</p> | Консультант-юрист | средняя | <p>Разъяснение должностным лицам: - об установленных действующим законодательством Российской Федерации мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение; - порядка соблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в</p> | |

| | | | | | |
|---|---|---|--------------|---------|---|
| | | | | | <p>целях противодействия коррупции.</p> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p> |
| 2. Наименование структурного подразделения 2- Управление финансов Некрасовского МР | | | | | |
| 2.1 | <p>Осуществление функций контроля (надзора) в рамках полномочий органа местного самоуправления.</p> | <p>Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в отношении отдельных органов (организаций).</p> | Руководитель | Средний | <p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2.2 | | По завершении | | | |

| | | | | | |
|-----|--|---|--------------|---------|--|
| | | мероприятий по контролю (надзору) неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю (надзору) выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | | | |
| 2.3 | | Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору), не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | руководитель | Средняя | разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| | | Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору) формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | | | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; |

3. Наименование структурного подразделения 3 контрактный управляющий

Администрации Некрасовского МР

| | | | | | |
|-----|--|---|---------------------------|----------------|---|
| 3.1 | <p>Осуществление функций от лица муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.</p> | <p>В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.</p> | <p>Ведущий специалист</p> | <p>Средняя</p> | <p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы проектов (муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о |
| | | | | | <p>склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| | | <p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) | | | <p>Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------|---|
| | | начальная (максимальная) цена контракта. | | | |
| | | Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг. | | | <p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов муниципальных контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления).</p> |
| | | При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), | | Средняя | Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг); |
| | | документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных | | | <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | государственных (муниципальных) контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по государственному (муниципальному) контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении. | | | | правонарушений. |
| | | В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у | | | | <p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа государственной власти (органа местного самоуправления).</p> |
| | | единственного поставщика товаров, работ, услуг. | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------|---|
| | | При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные | | | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; |
| | | нарушения муниципального контракта (договора). | | | |
| | | Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. | | | Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений. |
| | | Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки. | | Средняя | Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | <p>Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.</p> <p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.</p> <p>Дискриминационные изменения документации.</p> | | | <p>Нормативное регулирование порядка сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников</p> |
| | | <p>При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.</p> | | | <p>Разъяснение муниципальным служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | Установление необоснованных преимуществ при оказании (муниципальной) услуги. | | | <p>Нормативное регулирование порядка оказания (муниципальной) услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте органа местного самоуправления) Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав</p> |
| | | | | | <p>комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <p>осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------|----------|---|
| | | | | | - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| | | Незаконное оказание либо отказ в оказании (муниципальной) услуги. | | | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). |
| | | Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено | | | Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане(юридические лица) обязаны предоставить для реализации права |
| | | административным регламентом оказания услуги. | | | |
| 4 Структурное подразделение 4 Комитет по управлению муниципальным имуществом | | | | | |
| 4.1 | Предоставление имущества, составляющего (муниципальн | Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление | руководитель | Средняя. | Установление четкой регламентации способа совершения действий |

| | | | | | |
|-------|---|--|--------------|-----------|---|
| 4.2.ю | ую) казну, в аренду. Осуществлен ие постоянно, временно или в соответствии со специальным и полномочиям и функций представителя власти либо организационно-распорядител ьных или администрати вно-хозяйственны х функций | иных условий аренды в пользу арендаторав обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам. | руководитель | сре- дняя | должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление. |
|-------|---|--|--------------|-----------|---|

Управляющий делами
Некрасовского муниципального района



В.Н. Улыбина